

**Принят педагогическим советом школы  
(Протокол №1 от 30.08.2024 г.)**

**Утверждаю  
Директор школы Т.Ю. Бучина**

**ПЛАН РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ШУШЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»  
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**ШУШЕНСКОЕ, 2024**

## ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

СОЗДАНИЕ ОТКРЫТОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПНОСТИ КАЧЕСТВЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЖДОМУ УЧЕНИКУ И РЕЗУЛЬТАТИВНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВСЕХ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

ЗАДАЧИ.

1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЙ БАЗЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ОБРАЗОВАНИЕ».
2. ФОРМИРОВАНИЕ ШКОЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В УСЛОВИЯХ РАБОТЫ ПО ФОП И ОБНОВЛЕННЫМ ФГОС.
3. РАСШИРЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА ШКОЛЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЧЕРЕЗ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РАЗЛИЧНЫМИ СУБЪЕКТАМИ СОЦИУМА, ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСПЕХА КАЖДОГО РЕБЕНКА.
4. МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПЕДАГОГА.

### УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

**Цель:** повышение качества образования в школе через совершенствование системы управления образовательным учреждением.

**Задачи:**

1. Совершенствование нормативно-правовой базы образовательной деятельности школы в соответствии с требованиями государственного законодательства в области образования в условиях реализации национального проекта «Образование».
2. Формирование школьной системы оценки качества образования в условиях работы по ФОП и обновленным ФГОС.

Формы	Тема	Ответственные	Срок
<b>Собрание трудового коллектива</b>	Публичный отчётный доклад директора школы за 2023-2024 учебный год	Директор школы	август 2024
<b>Заседания управляющего совета школы</b>	1. Публичный доклад об образовательной деятельности МБОУ «Шушенская СОШ №1» в 2023/2024 учебном году. 2. Организация образовательного процесса в 2024/2025 учебном году. Согласование локальных актов. 3. Итоги ГИА 2024 года. 4. Организация профилактической работы Совета отцов.	директор школы, председатель УС, зам. директора по УВР	август 2024
	1. Отчет директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2024 году. 2. Организация горячего питания обучающихся в 2024 -2025 учебном году.	директор школы, председатель УС, зам. директора по УВР, социальный	январь 2025

	<p>3. Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>4. Соблюдение правил внутреннего распорядка обучающимися.</p>	педагог	
	<p>1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов.</p> <p>2. Работа с одаренными детьми в школе.</p> <p>3. Планирование ремонтных работ на летний период.</p> <p>4. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.</p> <p>5. Анализ работы УС за год.</p> <p>6. План работы Управляющего совета в 2025-2026 учебном году.</p>	директор школы, председатель УС,	май 2025
	<p>1. Согласование образовательных программ, учебных планов и т.п. на новый учебный год.</p> <p>2. Согласование нормативно-правовых актов школы.</p> <p>3. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы.</p> <p>4. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</p> <p>5. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д.</p> <p>6. Проведение рейдов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в школьную столовую;</li> <li>• на перемены;</li> <li>• начало и окончание учебных занятий и т.д.</li> </ul>	директор школы, председатель УС,	в течение года
<b>Педагогические советы</b>	Открытое образовательное пространство: партнерство, доверие, ответственность	Директор школы, заместители директора	август 2024
	Программа развития школы «Открытая школотерритория успеха каждого» в рамках проекта «Школа Минпросвещения России»		ноябрь 2024
	Система воспитательной работы школы: пути развития ученического самоуправления		март 2025
	О допуске обучающихся 9-х, 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации	Директор школы, заместитель директора по УВР	май 2025
	О переводе учащихся 1 - 4, 8,10 классов в следующий класс		май 2025
	О выдаче аттестатов учащимся 9-х классов		июнь 2025
	О выдаче аттестатов учащимся 11-х классов.		июнь 2025
<b>Совещания при директоре</b>	О выполнении плана мероприятий по улучшению результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11-х	Директор школы	октябрь 2024, февраль,

<b>школы</b>	классов. Об организации работы с одаренными, низкомотивированными обучающимися и учениками с ОВЗ.		апрель 2025г.
<b>Планёрки при директоре</b>	Анализ работы за неделю, текущее планирование работы школы	Директор школы, заместители директора школы, специалисты	еженедельно, четверг, 14.30
<b>Заседания общешкольного родительского комитета</b>	Основные направления работы общешкольного родительского комитета в 2024-2025 учебном году. Профориентация обучающихся.  Совместная работа школы и семьи по созданию здоровьесберегающего пространства. Анализ работы общешкольного родительского комитета за 2024-2025 учебный год.	Директор школы, заместитель директора школы по УВР	сентябрь 2024  ноябрь 2024 февраль 2025  апрель 2025
<b>Общешкольные родительские собрания</b>	О порядке проведения итоговой государственной аттестации выпускников 11-х классов. Советы психолога школы родителям выпускников по успешной сдаче учащимися государственных экзаменов.	Председатель общешкольного родительского комитета, Бучина Т.Ю., директор школы, Злобина А.О., зам директора по УВР	январь 2025
	О порядке проведения итоговой государственной аттестации выпускников 9-х классов. Советы психолога школы родителям выпускников по успешной сдаче учащимися государственных экзаменов.	Председатель общешкольного родительского комитета, Бучина Т.Ю., директор школы, Злобина А.О., зам директора по УВР	январь 2024

### План ВШСОКО на 2024 – 2025 учебный год

**Цель:** обеспечение системного управления качеством образования.

**Задачи:**

1. Отслеживать индивидуальное продвижение школьников в обучении (высокомотивированных, низкомотивированных и детей с ОВЗ).
2. Контролировать подготовку обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ, КДР, ВПР.
3. Сохранить показатели качества и успеваемости по школе на уровне 2023-2024 учебного года.
4. Отслеживать эффективность внедрения технологий системно-деятельностного обучения в образовательный процесс школы (метод проектов, метод исследования), проектирование уроков с точки зрения системно-деятельностного подхода.

5. Осуществлять контроль за ведением школьной документации, ведением электронного журнала.
6. Совершенствовать нормативно-правовую базу образовательного процесса.

№	Объект контроля	классы	Цели и содержание контроля	Вид контроля	ответственный	Подведение итога
<b>сентябрь</b>						
1.	Организованное начало учебного года		Комплектование классов, тарификация, оформление школьной документации, учет детей и подростков школьного возраста (6-18 лет), приступивших к обучению	Т	Бучина Т.Ю., директор, заместители директора	планёрки при директоре, собеседование со специалистами УО/ приказы по ОУ
2.	Планирование работы школьных методических объединений, классных руководителей		Изучение состояния планов работы школьных методических объединений, классных руководителей	Т	Лейбович В.В., замдиректора по УВР, Хумаева Н.И., замдиректора по ВР	заседание ШМО, методического совета школы (протоколы)
3.	Рабочие программы педагогов		Изучение рабочих программ	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР	приказ об утверждении рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности
4.	Воспитательные планы	1-11	Изучение воспитательных планов	Т	Хумаева Н.И., замдиректора по ВР	планерка, справка
5.	Обеспеченность УМК педагогов и обучающихся		Установление соответствия учебников и программно-методического обеспечения федеральному перечню УМК	Т	Лейбович В.В., зам. директора по УВР, Савчук С.В., педагог-библиотекарь	заседание методического совета
6.	Оформление ИОП обучающихся	11	Формирование ИОП учащихся	Т	Лейбович В.В., замдиректора по УВР,	проектировочная сессия старшеклассников

	10-11-х классов				классные руководители 10-11-х классов, Шамраева О.Н., психолог	(оформленный ИОП)
7.	Работа с родителями	1-11	Проведение родительских собраний	Т	Хумаева Н.И., замдиректора по ВР	планерка
8.	Стартовые диагностические работы учащихся 1-3 классов (Красноярский ЦОКО)	1-3	Выявление уровня подготовки учащихся	К	Злобина А.О., замдиректора по УВР, Шамраева О.Н., педагог-психолог,	заседание ШМО учителей начальных классов, справка
9.	Стартовая диагностика учащихся 1 классов	1	Стартовые работы, диагностика психологом, посещение уроков	Т	Гузеева О.И., зав. ШМО учителей начальных классов	
10.	Система работы учителей начальных классов Гузеевой О.И., Козлитиной Е.А., Султукаевой Л.А., Тодиновой В.П.	4	Качество преподавания	П	Злобина А.О., замдиректора по УВР, Гузеева О.И., зав. ШМО учителей начальных классов	справка, планерка
11.	Организация подготовки к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	4-11	Подготовка школьного этапа ВсОШ: материалы к олимпиадам, занятия с обучающимися	Т	Лейбович В.В., замдиректора по УВР, Злобина А.О., замдиректора по УВР,	рабочие совещания, планерка/приказ об организации школьного этапа олимпиады,
12.	Подготовка учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой	9, 11	Выбор учащимися предметов для ГИА, составление расписания консультаций	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР, завкафедрами	расписание консультаций

	аттестации					
13.	Ведение электронного журнала	1-11	Своевременность заполнения	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР	справка, планерка
14.	Питание обучающихся	1-11	Организация питания	Т	Бушмелева Е.В., соцпедагог	результаты анкетирования/планерка
15.	Подготовка к аттестации педагогов		Проверка документации, работы по теме самообразования ИОМ, обобщения и распространения педагогического опыта, оформления портфолио	П	Лейбович В.В., замдиректора по УВР	заседания аттестационной комиссии/протоколы
<b>октябрь</b>						
16.	Адаптация первоклассников в школе	1	Посещение уроков, беседы с обучающимися, родителями, учителем Козлотиной Е.А.	П	Злобина А.О., замдиректора по УВР, Гузеева О.И., руководитель ШМО	справка, планерка, заседание ШМО учителей начальных классов
17.	Преимущества между начальным и средним звеном	5	Посещение уроков, беседы с учащимися, проверка тетрадей, электронного журнала	К-О	Злобина А.О., замдиректора по УВР, завкафедрами, педагоги	педконсилиум, справка
18.	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	4-11	Проведение школьного этапа ВсОШ	Т	Лейбович В.В., замдиректора по УВР	рабочие совещания, планерка/приказ об итогах школьного этапа ВсОШ, аналитический отчёт
19.	Организация исследовательской деятельности	1-11	Выбор тем для исследовательских работ обучающимися 5-8-х классов, оформление замысла индивидуального учебного проекта обучающихся 10-х	Т	Лейбович В.В., замдиректора по УВР, Злобина А.О., замдиректора по УВР, Сапрыкина Л.Н.,	планерка, презентационная сессия 10-классников

			классов		школьный координатор по довузовской подготовке	
20.	Подготовка к аттестации педагогов		Проверка документации, работы по теме самообразования ИОМ, обобщения АПО, распространения АПО, оформления портфолио	П	Лейбович В.В., замдиректора по УВР	заседания аттестационной комиссии/протоколы
21.	Система работы учителя ОБЗР Турусина С.Н.		Качество преподавания в новых условиях	П	Злобина А.О., замдиректора по УВР	справка, планерка
<b>ноябрь</b>						
22.	Участие в муниципальном этапе ВсОШ	7-11	Подготовка обучающихся к муниципальному этапу ВсОШ	Т	Лейбович В.В., замдиректора по УВР	планерка, заседание предметных кафедр
23.	Выполнение учебных программ за 1 четверть	1-11	Прохождение программы	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР	справка, планерка
24.	Проверка электронного журнала, тетрадей обучающихся по кафедрам	1-11	Своевременность заполнения, записи д/з, выполнение программы, соблюдение орфографического режима, своевременность проверки учителями-предметниками	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР, зав. предметными кафедрами	справка, планерка
25.	Работа с обучающимися по профилактике неуспеваемости	2-11	Организация индивидуальных занятий с детьми, испытывающими затруднения в обучении	Т	учителя-предметники, классные руководители	заседания предметных кафедр
26.	Посещаемость занятий обучающимися	1-11	Проверить учет посещаемости обучающимися		Бушмелева Е.В.	ежедневный мониторинг
27.	Система		Качество	П	Злобина А.О.,	справка, планерка



	работы учителя английского языка Фроловой Е.А.		преподавания		замдиректора по УВР	
28.	Подготовка к аттестации педагогов		Проверка документации, работы по теме самообразования ИОМ, обобщения АПО, распространения АПО, оформления портфолио	П	Лейбович В.В., замдиректора по УВР	заседания аттестационной комиссии/протоколы
<b>декабрь</b>						
29.	Участие в муниципальном этапе ВсОШ, подготовка к краевому этапу ВсОШ	7-11	Подготовка учащихся к муниципальному и региональному этапу ВсОШ	Т	Лейбович В.В., замдиректора по УВР	планерка, заседание предметных кафедр
30.	Работа с одаренными детьми.		Анализ состояния деятельности НИДШ. Подготовка к школьной НПК.	Т	Лейбович В.В., замдиректора по УВР,	планерка
31.	Система работы учителей физкультуры Вальнышикова В.А., Некипелова А.А.		Качество преподавания, форма организации уроков	П	Лейбович В.В., замдиректора по УВР, Некипелова М.П., руководитель ШМО учителей физкультуры	справка, планерка
32.	Проверка электронного журнала		Выполнение программы, запись д/з, объективность и своевременность выставления оценок	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР	справка, планерка
33.	Уровень готовности обучающихся 9 классов к ГИА	9	Проведение контрольных срезов, анализ работы учителей-предметников по подготовке учащихся к сдаче ОГЭ	К-О	Злобина А.О., замдиректора по УВР, завкафедрами	справка, планерка
34.	Работа с	2-11	Организация	Т	учителя-	заседания

	обучающимися по профилактике неуспеваемости и		индивидуальных занятий с детьми, испытывающими затруднения в обучении		предметники, классные руководители	предметных кафедр
35.	Подготовка к ЕГЭ, ОГЭ	9,11	Проведение контрольных срезов, анализ работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к сдаче ЕГЭ, ОГЭ	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР, зав. предметными кафедрами	справка, планерка
36.	Навыки чтения обучающихся начальных классов	2-4	Анализ уровня техники чтения обучающихся начальных классов	Т	Гузеева О.И., зав. ШМО учителей начальных классов	сводные таблицы с выводом
37.	Контроль за преподаванием литературы	8-11	Качество преподавания в новых условиях	Т	Оглезнева И.А., руководитель кафедры учителей русского языка и литературы	сводные таблицы с аналитическим выводом
38.	Мониторинг реализации внеурочной деятельности за 1 полугодие	1-11	Анализ итогов I полугодия	Т	Хумаева Н.И., замдиректора по ВР	сводные таблицы с аналитическим выводом
39.	Итоги I полугодия Отчёт в УО		Анализ итогов I полугодия	Т	Администрация, руководители кафедр	сводные таблицы с аналитическим выводом
40.	Проверка электронного журнала, тетрадей обучающихся по кафедрам	1-11	Своевременность заполнения, записи д/з, выполнение программы, соблюдение орфографического режима, своевременность проверки учителями-предметниками	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР, зав. предметными кафедрами	справка, планерка
41.	Оформление школьного		Регулярность наполнения и	Т	Администрация школы	планерка

	сайта.		информативность сайта			
42.	Прохождение программ за 1 полугодие	1-11	Прохождение программы	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР	справка, планерка
43.	Контрольные работы за 1 полугодие по всем параллелям классов	1-11	Контроль усвоения обучающимися программы	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР	справка, планерка
<b>январь</b>						
44.	Работа с детьми с девиантным поведением.		Организация работы с детьми с девиантным поведением	Т	Бушмелева Е.В., соцпедагог, Шамраева О.Н., педагог-психолог	планерка
45.	Система работы учителя физики Сапрыкина В.И.		Качество преподавания	П	Лейбович В.В., Злобина А.О., замдиректора по УВР	справка, планерка
46.	Подготовка обучающихся 11 классов к ЕГЭ, 9 классов к ОГЭ	9, 11	Составление базы данных	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР, Погибова С.Н., ответственная за базу КИАСУО	планерка
<b>февраль</b>						
47.	Питание обучающихся	1-11	Организация питания	Т	Бушмелева Е.В., соцпедагог	планерка
48.	Работа с высокомотивированными детьми.		Анализ состояния деятельности НИДШ, участие в рейтинговых конкурсах. Подготовка к районной НПК.	Т	Лейбович В.В., замдиректора по УВР,	планерка
49.			Подготовка и участие обучающихся в региональном этапе	Т		планерка

			ВсОШ			
50.	Подготовка к ЕГЭ, ОГЭ, КДР, ВПР	4-9, 11	Проведение контрольных срезов, анализ работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к сдаче ЕГЭ, ОГЭ, КДР. ВПР	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР, зав. предметными кафедрами	справка, планерка, совещания при директоре
<b>март</b>						
51.	Преимущество между начальной и основной ступенью	4	Уровень готовности учащихся 4 классов для перехода на основную ступень	К-О	Злобина А.О., замдиректора по УВР	справка, планерка
52.	Подготовка к ЕГЭ, ОГЭ, КДР, ВПР	4-9,11	Проведение пробных экзаменов, анализ работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к сдаче ЕГЭ, ОГЭ, КДР, ВПР, индивидуальное продвижение учащихся	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР, зав. предметными кафедрами	справка, планерка
53.	КДР	4	Проверка достижения базового уровня читательской грамотности и выполнение группового проекта выпускниками начальной ступени	К	Злобина А.О., замдиректора по УВР	сводные таблицы с аналитическим выводом
54.	Система работы учителей математики Яровой А.П, Бушмановой Е.Д.		Качество преподавания	П	Злобина А.О., замдиректора по УВР, Лейбович В.В., замдиректора по УВР, Овчарова Н.А., завкафедрой учителей математики	справка, планерка
55.	Проверка электронного журналов		Выполнение программы, запись д/з, объективность и	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР	справка, планерка

			своевременность выставления оценок			
56.	Выполнение учебных программ за 3 четверть	1-11	Прохождение программы	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР	справка, планерка
57.	Проверка электронного журнала, тетрадей обучающихся по кафедрам	1-11	Своевременность заполнения, записи д/з, выполнение программы, соблюдение орфографического режима в тетрадях, своевременность проверки учителями-предметниками	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР, зав. предметными кафедрами	справка, планерка
58.	Работа с обучающимися по профилактике неуспеваемости и	1-11	Организация индивидуальных занятий с детьми, испытывающими затруднения в обучении	Т	учителя-предметники, классные руководители	заседания предметных кафедр
<b>апрель</b>						
59.	Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации	2-11	Анализ правильности и качества оформления документации	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР	планерка
60.	Подготовка к ЕГЭ, ОГЭ, ВПР	4-9,11	Проведение пробных экзаменов, анализ работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к сдаче ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, индивидуальное продвижение обучающихся	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР, зав. предметными кафедрами	справка, планерка
61.	Обучение по ИОП в 2025-2026 учебном году	9	Информационная работа по составлению учащимися 9-х классов ИОП	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР	планерка, рабочее совещание, классные часы, родительские собрания
62.	Работа кружков, клубов	1-11	Выполнение программ, проверка качества ведения	Т	Хумаева Н.И., замдиректора по ВР	планерка, справка

			журналов			
63.	Состояние спортивно-массовой работы	1-11	Участие школьников в спортивно-массовых мероприятиях	Т	Некипелова М.П., завкафедры учителей физической культуры	планерка
<b>май</b>						
64.	Обучение по ИОП в 2025-2026 учебном году	9	Оформление ИОП учащихся 9 классов на следующий учебный год	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР	планерка
65.	Подготовка к ЕГЭ, ОГЭ, ВПР	4-9,11	Проведение пробных экзаменов, анализ работы учителей-предметников по подготовке учащихся к сдаче ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, индивидуальное продвижение учащихся	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР, зав. предметными кафедрами	справка, планерка
66.	Осуществление мер по успешному завершению учебного года		Индивидуальная работа с неуспевающими обучающимися	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР, зав. предметными кафедрами, учителя-предметники	планерка
67.	Готовность к государственной итоговой аттестации		НПБ, база данных	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР, Погибова С.Н., ответственный за базу КИАСУО	планерка
68.	Ведение личных дел обучающихся	1-11	Системность работы педагогов с личными делами	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР	планерка
69.	Навыки чтения обучающихся начальных классов	1-4	Анализ уровня техники чтения учащихся начальных классов	Т	Гузеева О.И., зав. ШМО учителей начальных классов	сводные таблицы с аналитическим выводом
70.	УУД	1-8	Анализ уровня	Т	Лейбович В.В.,	сводные таблицы

	обучающихся 1-11 классов		овладения УУД и продвижения учащихся		замдиректора по УВР, учителя 1-11 классов	с аналитическим выводом
71.	ВПР	4-8, 11	Проверка достижения базового уровня подготовки обучающихся	К	Злобина А.О., замдиректора по УВР	сводные таблицы с аналитическим выводом
72.	Итоговые диагностические работы (ЦОКО)	1-3	Анализ уровня овладения программы, формирования УУД	Т	Гузеева О.И., зав. ШМО учителей начальных классов	сводные таблицы с аналитическим выводом
73.	Контрольные работы за II полугодие по всем параллелям классов	1-11	Контроль усвоения обучающимися программы	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР	справка, планерка
74.	Итоги II полугодия Отчёт в УО		Анализ итогов II полугодия	Т	Администрация, руководители кафедр	сводные таблицы с аналитическим выводом
75.	Проверка электронного журнала		Выполнение программы, запись д/з, объективность и своевременность выставления оценок	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР	справка, планерка
76.	Мониторинг реализации внеурочной деятельности за 2 полугодие, год	1-11	Анализ итогов 2 полугодия, учебного года	Т	Хумаева Н.И., замдиректора по ВР	сводные таблицы с аналитическим выводом
77.	Прохождение программ за II полугодие	1-11	Прохождение программы	Т	Злобина А.О., замдиректора по УВР	справка, планерка
78.	Оформление школьного сайта.		Регулярность наполнения и информативность сайта	Т	Администрация школы	планерка, мс
<b>июнь</b>						
79.	Государственная итоговая аттестация учащихся 9,11	9, 11	Успешная аттестация	Т	Администрация школы	Планерка, педсовет

	классов					
80.	Комплектование 1, 5, 10-х классов				Администрация школы	планерка
81.	Система образования школы за 2024-2025 учебный год		Анализ работы школы за 2024-2025 учебный год и планирование на 2025-2026 учебный год	Т	Администрация школы	августовский педагогический совет

### **План методической работы школы на 2024-2025 учебный год**

**Единая методическая тема: «Функциональная грамотность обучающихся - условие повышения качества образования в школе»**

**Цель:** создание открытой образовательной среды образовательного учреждения для обеспечения доступности качественного образования каждому ученику и результативного взаимодействия всех участников образовательного процесса

#### **Задачи организации методической работы:**

1. Привести в соответствие с ФЗ «Об образовании в РФ» и обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО нормативно-правовую базу школы в области методической работы. Продолжить работу по введению и реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО, по переходу на ФОП; грамотность обучающихся - условие повышения качества образования в школе».
2. создать условия для повышения мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, овладении ИК-компетенцией, работой с ИОМ;
3. запланировать деятельность по профилактике профессионального выгорания учителей;
4. усилить административный контроль в области посещения уроков заместителями директора по УВР и завкафедрями;
5. мотивировать коллег на участие в профессиональных конкурсах;
6. продолжить работу по выявлению высокомотивированных обучающихся и их индивидуальному сопровождению в течение периода обучения в школе, создать условия для раскрытия интереса к освоению исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений;
7. продолжить работу с низкомотивированными обучающимися, создать условия для успешного усвоения обучающимися учебных программ и формирования ответственного отношения к учебному труду;
8. продолжить работу с обучающимися с ОВЗ, создать условия, компенсирующие особенности ребенка.



**План учебно-методической работы на 2024-2025 учебный год**

<b>№№</b>	<b>Формы деятельности</b>	<b>цель работы</b>	<b>ответственные</b>	<b>участники</b>	<b>сроки</b>	<b>средства достижения цели</b>	<b>форма предъявления результата</b>
<b>1 четверть 2024-2025</b>							
1.	педагогический совет	Об итогах за прошлый год и перспективах работы школы в новом 2024-2025 учебном году в контексте федеральной и региональной образовательной политики. Порядок работы организации образовательного процесса в школе на 2024-2025 учебный год	Директор, заместители директора по УВР, ВР	педагогический коллектив	30.08.2024	утверждение рабочих программ учебных предметов, курсов по выбору, курсов внеурочной деятельности, планов воспитательной работы	рабочие программы учебных предметов, курсы по выбору, курсы внеурочной деятельности, планы воспитательной работы
2.	заседание методического совета	1. Утверждение плана мероприятий по формированию функциональной грамотности на 2024-2025 учебный год. 2. Утверждение плана работы по наставничеству молодых учителей. 3. Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы на 2024-2025 учебный год.	замдиректора по УВР	руководители ШМО	28.08.2024	изучение документации, экспертиза программ предметных курсов, курсов внеурочной деятельности, инвентаризация и апробация способов формирования ФГ	программы, план работы с молодыми педагогами, график ПК, мастер-классы, открытые уроки с использованием способов формирования ФГ Положение о проектной деятельности обучающихся

		4. Обеспечение подготовки учителей к аттестации на квалификационную категорию. 5. Контрольно-аналитическая экспертиза рабочих программ учебных предметов, курсов по выбору, курсов внеурочной деятельности. 6. Утверждение положения о проектной деятельности обучающихся.					
3.	заседания ШМО	утверждение плана работы ШМО, обсуждение рабочих программ по обновленным ФГОС и ФОП, утверждение целей и содержания ИОМ учителя	руководители ШМО	педколлектив	28.08.2024  по плану ШМО	включение учителей в планирование деятельности по развитию профмастерства, выявление профдефицитов	план работы ШМО, рабочие программы по обновленным ФГОС и ФОП, ИОМ учителя
4.	Контрольно-аналитическая экспертиза	проверка и утверждение рабочих программ учебных предметов, курсов по выбору, курсов внеурочной деятельности, планов воспитательной работы	заместители директора по УВР, ВР	педагогический коллектив	до 01.09.2024	анализ	справка, анализ на ШМО
5.	комплектование курсовой системы повышения квалификации учителя	комплектация заявки на курсы повышения квалификации	замдиректора по УВР	педколлектив	до 16.09 2024	согласование плана курсовой подготовки, реализации образовательных задач учителя	составление расписания ПК
6.	контрольно-	Система работы учителя	замдиректора	педколлектив	в течение	проектирование	анализ и

	аналитическая экспертиза	по западающим моментам урока в соответствии с требованиями ФГОС, работа с молодыми педагогами	по УВР, руководители ШМО		четверти	индивидуальных образовательных задач на основе реальной практики	самоанализ уроков, индивидуальные образовательные задачи, корректировка ИОМ
7.	неделя предметов естественно-научного цикла	Погружение в познавательную внеурочную деятельность по предмету	руководитель ШМО	учителя физики, биологии, географии, химии	октябрь 2024	Развитие интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся	Активизация познавательных интересов и творческой деятельности детей
<b>вторая четверть 2024-2025</b>							
8.	педагогический совет	Программа развития школы «Открытая школа-территория успеха каждого» в рамках проекта «Школа Минпросвещения России»	директор, замдиректора по УВР, ВР	педколлектив	ноябрь 2024	общее представление о проекте «Школа Минпросвещения России», результаты мониторинга	определены пути решения, направленные на устранение причин возникновения выявленных дефицитов
9.	заседание методического совета	1. Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО: работа ШМО по интеграции современных технологий обучения для формирования всех видов функциональной грамотности. 2. Реализация ФОП: первые результаты. 3. О подготовке педагогического совета Программа развития школы «Открытая школа-территория успеха каждого» в рамках проекта	замдиректора по УВР	руководители ШМО	ноябрь 2023	предварительный анализ работы, изучение документации, успешные практики формирования ФГ	протокол заседания, рекомендации учителям для более успешной работы по формированию ФГ

		<p>«Школа Минпросвещения России»</p> <p>4. Планирование работы по организации школьного этапа и качественной подготовки к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>5. Система работы с одаренными обучающимися.</p> <p>6. Наставничество как ресурс по повышению качества преподавания.</p> <p>7. Эффективные приемы и методы формирования функциональной грамотности обучающихся,</p>					
10.	заседания ШМО	<p>Анализ и самооценка результатов обучения за 1 четверть.</p> <p>Отчет учителей о ходе реализации ИОМ, формировании профессиональных компетентностей</p>	руководители ШМО	педколлектив	по плану ШМО	<p>Выступления учителей, дискуссия по предложенным проблемам, планирование деятельности по развитию профмастерства, выявление профдефицитов</p>	<p>Разработка рекомендаций учителям для наиболее успешного осуществления педагогической деятельности, доклад на совещании при директоре.</p>
11.	контрольно-аналитическая экспертиза	<p>Система работы учителя по западающим моментам урока в соответствии с требованиями ФГОС,</p>	замдиректора по УВР, руководители ШМО	педколлектив	в течение четверти	<p>Создание условий для индивидуальной образовательной траектории, системы</p>	<p>анализ и самоанализ уроков, индивидуальные образовательные</p>

		работа с молодыми педагогами, работа с низкомотивированными учениками и с детьми с ОВЗ				работы по ликвидации дефицитов в процессе обучения.	задачи, корректировка ИОМ учителей
12.	предметная неделя иностранного языка	Погружение в познавательную внеурочную деятельность по предмету	руководитель ШМО	учителя иностранных языков	декабрь 2024	Развитие интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся	Активизация познавательных интересов и творческой деятельности детей
13.	Заседание аттестационной комиссии	согласование заявлений на аттестацию педагогов в 2024-2025 учебном году	Административная команда, руководители ШМО	Аттестующиеся учителя	октябрь 2024	Представление заявлений аттестующихся учителей и результатов педагогической деятельности	Согласованные заявления
<b>3 четверть 2024-2025</b>							
14.	педагогический совет	Система воспитательной работы школы: пути развития ученического самоуправления	директор, замдиректора по УВР, ВР	педколлектив	март 2025	Определение системы работы на основе сплочения ученического коллектива	способы организации деятельности школьников, способы формирования способностей самоорганизации
15.	заседание методического совета	Система работы в предметных ШМО по западающим моментам урока. Осуществление сопровождения низкомотивированных обучающихся и обучающихся с ОВЗ. О реализации педагогами	замдиректора по УВР	руководители ШМО	январь 2025	Определение подходов к реализации данного направления	рекомендации учителям для организации работы с детьми с низкими учебными возможностями и детьми с ОВЗ, корректировка ИОМ

		ИОМ.					
16.	Заседания ШМО	Вопросы возрастной психологии. Проектирование уроков с учетом возрастных особенностей обучающихся. Диагностика профессиональных затруднений, анализ ВПР и др. образовательных результатов	руководители ШМО	педколлектив	по плану ШМО	Выступления учителей, дискуссия по предложенным вопросам, обсуждение возникших проблем.	рекомендации учителям для создания условий успешности обучающихся
17.	предметная неделя математики и информатики  предметная неделя русского языка и литературы	Погружение в познавательную внеурочную деятельность по предмету	руководитель ШМО	учителя математики и информатики  учителя русского языка и литературы	февраль 2025  март 2025	Развитие интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся	Активизация познавательных интересов и творческой деятельности обучающихся
18.	контрольно-аналитическая экспертиза	Система работы учителя по западающим моментам урока в соответствии с требованиями ФГОС, работа с молодыми педагогами	замдиректора по УВР, руководители ШМО	педколлектив	в течение четверти	Создание условий для индивидуальной образовательной траектории, системы работы по ликвидации дефицитов в процессе обучения.	анализ и самоанализ уроков, индивидуальные образовательные задачи, корректировка ИОМ учителей
<b>4 четверть 2024-2025</b>							
19.	педагогический совет	окончание учебного года, о допуске к ГИА, о переводе обучающихся в следующий класс	директор, замдиректора по УВР, ВР	педколлектив	май 2025	Выступления учителей, дискуссия по предложенным вопросам, обсуждение	Приказы о допуске к ГИА, о переводе в следующий класс

						возникших проблем.	
20.	заседание методического совета	Анализ методической работы школы за 2024-2025 учебный год: итоги работы по реализации Программы развития школы «Открытая школа - территория успеха каждого», Программы повышения качества образования школы. Утверждение методической темы и задач методического обеспечения в 2025-2026 учебном году.	замдиректора по УВР	руководители ШМО	апрель 2025	анализ работы школы, определение результативности методической работы, анализ методической темы и стратегических задач в 2024-2025 учебном году	аналитическая справка, планы работы на 2025-2026 учебный год, методическая тема и задачи методического обеспечения в 2025-2026 учебном году
21.	заседание ШМО	Мониторинг профессионального мастерства учителя. Анализ результатов образовательной деятельности по предметам в соответствии с Программой развития школы, Программой повышения качества образования школы.	руководители ШМО	педколлектив	по плану ШМО	отчет о реализации ИОМ, обсуждение возникших проблем.	лист достижений учителя за 2024-2025 учебный год
22.	предметная неделя учителей истории и обществознания	Погружение в познавательную внеурочную деятельность по предмету	руководитель ШМО	учителя истории и обществознания	апрель 2025	Развитие интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся	Активизация познавательных интересов и творческой деятельности детей
23.	Собеседование с молодыми,	Изучить качество выполнения практической	замдиректора по УВР,	Молодые и вновь	май 2025	Собеседование и предоставление	рекомендации молодым учителям

	вновь прибывшими специалистами и их наставниками	и теоретической частей программ по преподаваемым курсам, результаты формирования	руководители ШМО, учителя-наставники	прибывшие специалисты		рекомендаций по итогам анализа достигнутых результатов.	для наиболее успешного осуществления педагогической деятельности
24.	контрольно-аналитическая экспертиза	Система работы учителя по западающим моментам урока в соответствии с требованиями ФГОС, работа с молодыми педагогами	замдиректора по УВР, руководители ШМО	педколлектив	в течение четверти	Создание условий для индивидуальной образовательной траектории, системы работы по ликвидации дефицитов в процессе обучения.	анализ и самоанализ уроков, индивидуальные образовательные задачи, корректировка ИОМ учителей
25.	Собеседование по реализации методического сопровождения учителей	Отследить результативность и качество прохождения учебы учителей на курсах повышения квалификации, применение полученных знаний на уроках, отчеты педагогов по результатам реализации ИОМ	замдиректора по УВР	Учителя, закончившие учебу на курсах повышения квалификации, завершившие реализацию ИОМ	май 2025	Собеседование, отчеты учителей о прохождении курсов повышения квалификации, о реализации ИОМ, заполнение листа достижений.	Обобщение педагогического опыта. Коррекция образовательных задач и планов по самообразованию Материалы по анализу работы за год.



### Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами

	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Организация наставничества для молодых и вновь прибывших педагогов. План наставничества. Организация участия и сопровождение молодых специалистов в профессиональных конкурсах.	Заведующие ШМО, Лейбович В.В., Злобина А.О., заместители директора по УВР	до 01.09 2023
2	Теоретические занятия с молодыми специалистами, консультации по теме: «Требования к учебному занятию в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО», «Построение учебного занятия в рамках системно-деятельностного подхода», «Анализ и самоанализ урока».		по плану
3	Практика: посещение уроков молодыми специалистами у наставников.		в течение года
4	Посещение уроков молодых специалистов наставниками.		

### Аттестация педагогических и руководящих кадров

	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Консультации для аттестующихся педагогов.	Лейбович В.В., заместитель директора по УВР, Сивакова Ю.А.	в течение года по необходимости
2	Открытые мероприятия, уроки, мастер-классы, подготовка аттестационных документов.	Директор школы, Лейбович В.В., заместитель директора по УВР	по графику
3	Заседание комиссии по согласованию заявлений на первую и высшую квалификационные категории	Директор школы	по графику
4	Заседание комиссии по аттестации на соответствие занимаемой должности	Директор школы	по графику

### Мероприятия по работе с одарёнными детьми

N		Ответственные	срок
<b>1.</b>	<b>Инструктивные семинары для учителей:</b>		
1.1	Планирование работы НОУ на 2024-2025 учебный год.	Лейбович В.В., координатор по работе с одарёнными детьми	09.2023
1.2	О подготовке к краевому этапу "Научного конвента".		09.2023
1.3	Требования к НИР.		09.2023
1.4	Консультации по требованиям и запросам		в течение года

<b>2.</b>	<b>Работа НОУ:</b>		
2.1	Выборы Совета НОУ, планирование на год.	Лейбович В.В., классные руководители	09.2023
2.2	Определение направлений и плана работы дистанционной школы «Юный исследователь».	совет НОУ, классные руководители	09.2023
2.3	Подготовка к краевому этапу "Научного конвента".	Совет НОУ, руководители исследовательских работ	в течение октября-ноября
2.3	Занятия интенсивных школ "Экспедиция к успеху".	Яровая А.П., совет НОУ, классные руководители	в течение года
2.4	Предзащита работ	Учителя – тьюторы, Совет НОУ,	декабрь, январь, февраль
<b>3.</b>	<b>Консультации по написанию работ:</b>		
3.1	По требованию	Сапрыкина Л.Н., координатор по довузовской подготовке	в течение года
<b>4.</b>	<b>Участие в образовательных сессиях 9-11-х классов.</b>	Лейбович В.В., замдиректора по УВР, классные руководители	по плану школы
<b>5.</b>	<b>ЗЕНШ при СФУ</b>		
5.1	Набор в группы обучения по программе «Коллективный ученик».	Сапрыкина Л.Н., учителя-предметники	сентябрь
5.2	Контрольные работы 1 и 2.	Учителя-предметники	октябрь-ноябрь
5.3	Контрольные работы 3 и 4.	Учителя – предметники	ноябрь-январь
5.4	Контрольные работы 4 и 5.	Учителя-предметники	январь-февраль-март
<b>6.</b>	<b>Участие во Всероссийских конкурсах НИР</b>	Общее руководство и консультирование Лейбович В.В.	в течение года
6.1	Тьюторское сопровождение участия в конкурсах регионального и Всероссийского уровня	Учителя, классные руководители 4-11-х классов	в течение года
6.2	Курирование исследовательских работ	научные консультирования для школьников-исследователей	в течение года
<b>7.</b>	<b>Конкурсы СФУ:</b>		
7.1	Перспектива Свободный -2024	Сапрыкина ЛН, Совет НОУ, учителя - тьюторы	по графику конкурса
7.2	Вектор в будущее	Учителя - тьюторы	по графику конкурса
<b>8.</b>	<b>Энергокласс при СФУ (г. Черёмушки):</b>		
8.1	Набор	Классные руководители	сентябрь

8.2	Определение тем НИР	Сапрыкина Л.Н., координатор по работе с одарёнными детьми	октябрь
8.3	Участие в инженерных чемпионатах		по графику конкурса
8.4	Конкурсы case-in фонда Талант и успех (Сочи)		по графику конкурса
8.5	Участие во Всероссийских олимпиадах «Надежда энергетики»	7-11 классы, классные руководители	по графику конкурса
	Всероссийский конкурс исследовательских работ «Потенциал»		по графику конкурса
<b>9.</b>	<b>Всероссийская олимпиада школьников:</b>	Лейбович В.В., заместитель директора по УВР	
9.1	Организация и проведение школьного этапа олимпиады.		сентябрь, октябрь
9.2	Участие школьной команды в муниципальном этапе ВсОШ.		ноябрь, декабрь
9.3	Участие в региональном этапе ВсОШ.		январь, февраль
<b>10.</b>	<b>Мероприятия ФГОС</b>		
10.1	Проектировочная сессия для учащихся 10-х классов (1 и 2 этап)	Злобина А.О., заместитель директора по УВР, классные руководители 10-х классов	09.2023
10.1	Мероприятие ФГОС для 5-х классов ("День гриба", "Парад наук").	Злобина А.О., классный руководитель 5а класса, классные руководители 5-х классов	09.2023
10.2	Мероприятие ФГОС для 6-х классов ("Счастье жить").	Оглезнева И.А., классные руководители 6-х классов	10.2023
10.3	Мероприятие ФГОС для 7-х классов ("Робинзонада").	классные руководители 7-х классов, Сивакова Ю.А., классный руководитель 7в класса	11.2023
10.4	Мероприятие ФГОС для 8-х классов ("Электрошок").	классные руководители 8-х классов, Овчарова Н.А., классный руководитель 8в класса	12.2023
10.5	Презентационная сессия для учащихся 10-11-х классов.	Погибова С.Н., классный руководитель 10-11-х классов	12.2023
10.6	Мероприятие ФГОС для 9-х классов ("Сессия самоопределения").	классные руководители 9-х классов, Винокурова Л.А., классный руководитель 9б класса	01.2024
10.7	Презентационная сессия для учащихся 10-11-х классов.	Лейбович В.В., заместитель директора по УВР, классные	апрель 2024

10.8	Рефлексивная сессия для учащихся 10-11-х классов.	руководители 10-11-х классов	
------	---	------------------------------	--

**План школьных мероприятий по воспитательной работе  
на 2024-2025 уч.год**

**Цель:** реализация школьной рабочей программы воспитания

**Задачи:**

- повышение эффективности работы по обновленной рабочей программе воспитания МБОУ «Шушенская СОШ №1»;
- развитие познавательного интереса, повышение интеллектуального уровня учащихся, через совершенствование дополнительного образования, разнообразия форм внеурочной работы;
- рост инициативы, самостоятельности и чувства ответственности через дальнейшее развитие ученического самоуправления;
- привлечение родителей к учебно-воспитательному процессу школы, дальнейшее расширение внешних связей школы для решения проблем воспитания.

№	Название мероприятия	Дата проведения	Классы	Предполагаемый результат	Ответственный	Направления воспитательной работы
1	Районные мероприятия, проводимые учреждениями ДО	По плану работы учреждений ДО	1-11	Участие в мероприятиях, призовые места в конкурсах	Зам. директора по ВР	Духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, социальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное
2	Совет старшеклассников	Каждую пятницу, после 2 урока	8-11	Анализ работы за неделю и планирование работы на следующую неделю	Педагог-организатор	Социальное
3	Совет командиров	Каждую пятницу, после 4 урока	5-7	Анализ работы за неделю и планирование работы на следующую неделю	Педагог-организатор	Социальное
4	Совет малышей	Каждую пятницу, после 3 урока	1-4	Анализ работы за неделю и планирование работы на следующую неделю	Педагог-организатор начальных классов	Социальное
5	Собрания школьного актива	Последний четверг месяца	5-11	Анализ и планирование работы за месяц	Педагог-организатор	Социальное
6	Работа ФСК «Энергия»	По расписанию	1-11	Укрепление здоровья детей	Руководитель клуба	Спортивно-оздоровительное
7	Совет отцов	Последний		Отсутствие	Зам. директора	Социальное

		вторник месяца		преступлений, совершенных учащимися школы	по ВР, социальный педагог	
8	Наркопост	1 раз в четверть		Отсутствие учащихся, стоящих на учете у нарколога за употребление алкогольных, токсических или наркотических веществ.	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Социальное
9	День знаний. Общешкольная линейка «1 сентября»	1.09	1-11	Положительный настрой учащихся на учебу в новом учебном году, уважение к школе и членам школьного сообщества	Зам. директора по ВР, педагог- организатор, преподаватель ОБЖ	Духовно- нравственное, общекультурное,
10	Выпуск школьной газеты «Школьное зеркало»	5 октября, 23 февраля, 9 мая	1-11	Информирование учеников и учителей о школьных новостях	Руководитель кружка «Журналистика »	Общеинтеллектуа льное,
11	Предвыборная агитация в органы ученического самоуправления	6-10 сентября	5-11	Формирование гражданской позиции и развитие коммуникативных навыков школьника	Педагог- организатор	Духовно- нравственное, социальное
12	Выборы в органы ученического самоуправления	14 сентября	8-11	Формирование гражданской позиции школьника	Педагог- организатор	Духовно- нравственное, социальное
13	Сбор школьного ученического самоуправления «Союз молодёжи» по планированию на год	21 сентября	8-11	Формирование гражданской позиции и развитие коммуникативных навыков школьника	Педагог- организатор	Духовно- нравственное, социальное
14	День ГО и ЧС. Учебная пожарная тревога	3 сентября	1-11	Успешная учебная эвакуация	Зам. директора по ВР, преподаватель ОБЖ, ответственный за ТБ	Общеинтеллектуа льное
15	Акция по ПДД «Мой безопасный путь домой»	Сентябрь	1-4	Пропаганда правил дорожного движения	Руководитель школьного отряда «ЮИД»	Общеинтеллектуа льное
16	«Осенняя неделя добра» в рамках работы КШП	Октябрь	1-11	Содействие укреплению гражданского общества и консолидации усилий учащихся	Зам. директора по ВР, педагог- организатор	Социальное

				для совместного решения социальных проблем на территории Красноярского края		
17	День Учителя. Поздравление учителям.	5 октября	1-11	Поздравление учителей с праздником	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Духовно-нравственное, общекультурное,
18	Субботник. Операция «Чистоулица»	октябрь	5-11	Воспитание трудолюбия, уборка поселковой территории.	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Социальное
19	Субботник. Операция «Чистодвор»	октябрь	2-11	Воспитание трудолюбия, уборка школьной территории	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Социальное
20	Всемирный День некурения	15 октября	5-11	Пропаганда здорового образа жизни	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Спортивно-оздоровительное
21	Акция по ПДД «Детские удерживающие устройства»	Октябрь	1-7	Профилактика травматизма детей - пассажиров	Педагог-организатор	Социальное
22	Посвящение первоклассников в пешеходы	Сентябрь - октябрь	1	Закрепить навыки безопасного поведения на дорогах, повторить основные правила движения пешеходов.	Зам. директора по ВР, руководитель школьного отряда «ЮИД»	Общеинтеллектуальное, социальное
23	Общешкольная линейка по итогам I четверти	Октябрь	1-11	Подведение итогов I четверти, мотивация на II уч. четверть	Зам. директора по ВР	Духовно-нравственное, общеинтеллектуальное
24	Социальная акция, посвященная Всемирному Дню памяти жертв, погибших в ДТП	Ноябрь	5-8	Предупреждение водителей и пешеходов об опасностях,	Педагог-организатор	Общеинтеллектуальное, социальное
25	День Матери	26 ноября	1-11	Поздравление матерей с праздником. Формирование у детей качеств любви и уважения к матерям.	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Духовно-нравственное, общекультурное,
26	Краевая акция «Не руби зеленую красавицу»	декабрь	1-11	Сохранение и бережное отношение к елям. Развитие соц.	Зам. директора по ВР, зав. кафедрой биологии,	Общеинтеллектуальное, социальное

				активности детей и создание общественного мнения о важности природоохранных мероприятий	педагог-организатор	
27	Декадник по борьбе со СПИДом	01.12-10.12.	5-11	Пропаганда здорового образа жизни. Повышение информированности учащихся по проблемам ВИЧ-инфекции	Зам. директора по ВР, зав. кафедрой биологии, педагог-организатор	Общеинтеллектуальное, социальное
28	Декада инвалидов. Классные часы	01.12 – 10.12	1-11	Воспитание толерантного отношения к инвалидам и людям с ОВЗ	Кл. рук., педагог-психолог	Духовно-нравственное, социальное
29	День Неизвестного солдата. Кл. часы, выставка школьного музея	1-3.12	1-11	Воспитание патриотических чувств к Отечеству и защитникам Родины	Кл. рук, руководитель школьного музея, педагог-организатор	Духовно-нравственное, общеинтеллектуальное
30	День Героев Отечества. Кл. часы, выставка школьного музея	10-18.12	1-11	Воспитание патриотических чувств к Отечеству и защитникам Родины	Кл. рук, руководитель школьного музея, педагог-организатор	Духовно-нравственное, общеинтеллектуальное
31	Новогодние мероприятия	21-29.12	1-11	Организация культурного досуга	Кл. руководители Педагог-организатор	Общекультурное
32	Елка Главы	декабрь	5-11	Поощрение и поздравление учащихся – активистов РДШ и отличившихся в учебе и общественной работе	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Общекультурное
33	Возложение цветов памятнику В.И.Ленина	21.01 22.04	11а 11б	Выражение уважения к истории своей малой родине	Зам. директора по ВР, кл.рук. 11 <sup>-х</sup> кл.	Духовно-нравственное
34	Поздравление мужчин, работающих в школе. Общешкольный концерт к 23 февраля.	22.02	1-11	Поздравление мужчин с праздником	Педагог-организатор	Духовно-нравственное, общекультурное

35	День памяти Павла Акулова. Классные часы. Экскурсии в школьный музей	2 Март	1-11	Гражданско-патриотическое воспитание учащихся. Посещение школьного музея.	Руководитель музея, учителя истории, кл. руководители	Духовно-нравственное, общеинтеллектуальное
36	Линейка и Урок памяти П.Акулова	02.03	10-е классы	Гражданско-патриотическое воспитание учащихся.	Руководитель музея, учителя истории 10-х классов, кл. рук. 10-х кл	Духовно-нравственное, общеинтеллектуальное
37	Праздник «8 марта»	7 марта	1-11	Поздравление женщин-педагогов с Международным женским Днем	Педагог-организатор	Духовно-нравственное, общекультурное
38	Акция по ПДД «Велосипедист на дороге»	Май	6-7	Пропаганда знаний ПДД, профилактика ДДТТ	Педагог-организатор	Общеинтеллектуальное, социальное
39	«Весенняя неделя добра» в рамках работы КШП	Май	1-11	Содействие укреплению гражданского общества и консолидации усилий учащихся для совместного решения социальных проблем на территории Красноярского края	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Социальное
40	Участие в Параде Победы	09.05	1-11	Участие в праздничном шествии и торжественном Параде.	Зам. директора по ВР, преподаватель ОБЖ	Духовно-нравственное
41	Общешкольная линейка «Последний звонок»	24 мая	1-11	Поздравить 9 и 11-ые классы с окончанием учебы и позитивно настроить на сдачу экзаменов.	Зам. директора по ВР, преподаватель ОБЖ, педагог-организатор	Духовно-нравственное, общекультурное
42	Неофициальная часть «Последнего звонка»	24 мая	11	Поздравление от выпускников учителям школы. Творческое развитие учащихся	Педагог-организатор	Общекультурное
43	Выпускной вечер в начальных классах	25.05	4	Поздравление учеников 4-х классов с окончанием начальной школы и переходом в	Зам. директора по ВР, педагог-организатор нач. классов	Духовно-нравственное, общекультурное



				среднюю		
44	Выпускной вечер для 9 классов	июнь	9	Торжественное вручение аттестатов	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Духовно-нравственное, общекультурное
45	Выпускной вечер для 11 классов	июнь	11	Торжественное вручение аттестатов	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Духовно-нравственное, общекультурное
46	Работа школьных кружков и секций	По расписанию	1-11	Развитие у детей способностей и талантов	Педагоги ДО	Духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, социальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное