

Положение о психологической службе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации №273 от 29.12.2012г. «Об образовании», Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.99 г. №120-ФЗ, Положением о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации, утвержденном приказом Министерства образования Российской Федерации № 636 от 22.10.1999 года.

1.2. Настоящее Положение служит правовой, организационно-управленческой и организационно-методической основой формирования и деятельности психологической службы.

1.3. Служба является необходимым компонентом, обеспечивающим социально-психологическое проектирование, мониторинг и экспертизу условий для личностного, интеллектуального и социального развития детей и молодежи, для охраны психологического здоровья всех участников образовательного процесса; а также оказание психологической помощи (психологической поддержки) всем участникам образовательного процесса.

1.4. Деятельность Службы осуществляется специалистами, получившими общепсихологическую или специальную психологическую подготовку в области детской, возрастной и педагогической психологии, психодиагностики, психокоррекции, активных методов социально-психологического обучения и психологического консультирования.

Квалификация психолога в системе образования должна быть подтверждена дипломом высшего учебного заведения.

1.5. Служба практической психологии осуществляет свою деятельность в тесном контакте с медицинской, дефектологической и другими видами служб, органами опеки и попечительства, специалистами социальных служб территории, органами внутренних дел и прокуратуры.

2. Цель и задачи Службы.

2.1. **Целью Службы** является обеспечение социально-психологического проектирования, мониторинга и экспертизы условий для личностного, интеллектуального и социального развития детей, охраны психологического здоровья всех участников образовательного процесса, а также оказание психологической помощи (психологической поддержки) всем участникам образовательного процесса.

2.2. Основная цель психологической службы заключается в организации работы по сохранению психического, соматического и социального благополучия детей младшего школьного возраста в процессе воспитания и обучения.

2.3. **Основные задачи психологической службы:**

- сохранение и укрепление здоровья, содействие личностному, интеллектуальному, социальному развитию обучающихся, воспитанников за счет дополнения современных методов обучения и воспитания эффективными психолого-педагогическими технологиями и обеспечения здоровьесберегающего образовательного пространства;

- обеспечение психологической безопасности обучающихся в образовательном процессе;

- оказание психологической помощи и поддержки обучающимся, их родителям, воспитателям, педагогическому коллективу, администрации образовательного учреждения в профилактике и преодолении отклонений в развитии и воспитании обучающихся, воспитанников;

- обеспечение содержательной доступности образовательных, воспитательных и развивающих программ и технологий и их психолого-педагогического соответствия возрастным, личностным, и интеллектуальным особенностям и возможностям обучающихся, а также содействие педагогическому коллективу в адаптации содержания образовательных воспитательных и развивающих программ и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям обучающихся, воспитанников;

участие в создании психолого-педагогических условий преемственности в процессе непрерывного образования

- Психологическая служба оказывает помощь детям с 6.6 до 17 лет, нуждающимся в особых обучающих программах и специальных формах организации их деятельности (имеющим нарушения в интеллектуальном и эмоциональном развитии, детям с дезадаптивным поведением и одаренным).
- Работа с детьми осуществляется по запросам родителей, педагогов и по результатам медико-психолого-педагогической комиссии.
- Работа с детьми осуществляется на индивидуальных, групповых и фронтальных занятиях и совместно с родителями.
- Занятия проводятся в нерегламентированное (внеурочное время) с учетом режима работы конкретной возрастной группы или класса.
- Периодичность занятий определяется необходимостью коррекции или социальным запросом педагогов или родителей.
- Продолжительность занятия составляет от 15 до 30 минут в зависимости от возраста.

3. Основные направления деятельности Службы

3.1. Обеспечение психологической безопасности и развивающего характера образовательной среды – система мер, направленных на устранение факторов негативного воздействия образовательной среды на развитие личности обучающихся, воспитанников, в том числе психологического насилия; а также на формирование социально-психологической компетентности всех участников образовательного процесса.

- *Социально-психологический мониторинг* – система информационного сопровождения инновационных процессов в образовании, позволяющая администрации, педагогическому коллективу образовательного учреждения, специалистам управления образования осуществить анализ воздействия традиционных и инновационных психолого-педагогических и педагогических технологий на качество обучения и личностные изменения обучающихся, воспитанников.

- *Социально-психологическое проектирование* – разработка системы социально-педагогических и психологических мероприятий для решения задач

обучения, воспитания и развития обучающихся, воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, восприимчивости к различного рода педагогическим технологиям, возможности усваивать предлагаемые объемы информации, эмоционального благополучия и т.д. Психологическая составляющая в образовательном проектировании призвана сохранить и укрепить психическое и социальное здоровье и

благополучие всех участников проектных изменений.

3.2. Оказание психологической помощи участникам образовательного процесса – система мероприятий, направленных на преодоление психолого-педагогических проблем, возникающих у участников образовательного процесса в различных социальных ситуациях. Психологическая помощь участникам образовательного процесса включает следующие виды деятельности:

- *Психологическое просвещение* – система мероприятий, направленных на формирование у обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей, педагогических работников и руководителей образовательных учреждений психологической компетентности, а также потребности в психологических знаниях, желание использовать их в интересах собственного развития и для решения профессиональных задач.

- *Психологическая профилактика* – мероприятия, направленные на выявление и предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, воспитанников в образовательных учреждениях, разработка профилактических программ и конкретных рекомендаций обучающимся, воспитанникам, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.

Данный вид деятельности осуществляется психологом в форме психологических тренингов, дифференцированных по проблемам и возрасту учащихся, уроков психологии, в содержание которых включены знания, умения и навыки работы с типичными психологическими проблемами учащихся определенного возраста, адаптационных занятий для учащихся в переходные периоды, консультирования субъектов образовательного процесса и т.д.

Психопрофилактическая диагностика осуществляется в форме скринингового обследования всех детей школы с использованием метода экспертных оценок с целью выявления детей групп риска (по социально-психологическим и интеллектуальным основаниям) и заключения о необходимости дальнейшей психокоррекционной работы с ними.

- *Психологическая диагностика* – психолого-педагогическое изучение обучающихся, воспитанников на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявлении причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации.

Психологическая диагностика проводится специалистами Службы как индивидуально, так и с группами обучающихся, воспитанников образовательного учреждения.

Осуществляется в форме плановой диагностики или диагностики по запросу учащихся, администрации, педагогов и родителей и рассматривается как важный подготовительный этап индивидуального и группового консультирования, коррекционно-развивающей работы с детьми, психолого-педагогического консилиума и пр.

Психологическая диагностика профессионального поведения педагога осуществляется психологом либо в рамках разработанной им стратегии собственной профессиональной деятельности, либо по запросу со стороны администрации или самого педагога и выполняется в форме многопозиционного анализа уроков данного педагога на основании наблюдений, различных форм записи уроков, собеседования с участниками образовательного процесса, анкетирования и (или) тестирования педагога.

- *Психологическая коррекция и развитие* – активное психологическое воздействие, направленное на устранение или компенсацию выявленных отклонений в психическом и личностном развитии обучающихся со стойкими затруднениями в освоении образовательной программы. Целью психологической коррекции и развития является

достижение адаптации в образовательной среде, гармонизация личности и межличностных отношений.

Этот вид деятельности педагога-психолога определяется необходимостью обеспечения соответствия развития детей возрастным нормативам, оказания помощи педагогическим коллективам в индивидуализации обучения и воспитания, в развитии способностей и склонностей детей.

Особое место в данном направлении занимает деятельность специалистов Службы по разработке коррекционных программ совместно с другими специалистами: логопедами, социальными педагогами, дефектологами, медицинскими работниками и др. Планы и программы развивающей и психокоррекционной работы разрабатываются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяемых в ходе диагностических исследований и носят строго индивидуальный, конкретный характер.

В условиях образовательного учреждения педагог-психолог имеет право работать только с детьми, отклонения в поведении которых не являются следствием органического поражения ЦНС или психического заболевания.

Педагог-психолог не обязан выполнять административно-воспитательные функции по отношению к детям, нарушающими правила школы или совершающим противоправные действия. Вместе с тем он может методически обеспечить процедуру установления справедливых правил и санкций за их нарушение в учебном заведении.

Коррекционная работа осуществляется в форме индивидуальных и групповых занятий по коррекции и развитию, а также в форме тематических психологических тренингов, разработанных для детей, имеющих сходные поведенческие проблемы.

- *Психологическое консультирование* – оказание помощи личности в ее самопознании, адекватной самооценке и адаптации в реальных жизненных условиях, формировании ценностно-мотивационной сферы, преодолении кризисных ситуаций и достижении эмоциональной устойчивости, способствующих непрерывному личностному росту и саморазвитию через осознание природы затруднений, анализ психологических проблем и овладение способами конструктивного решения.

Осуществляется в форме индивидуальных и групповых консультаций обучающихся, воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей).

4. Организационная структура Службы

4.1. В организационную структуру Службы входят:

4.1.1. *На уровне образовательного учреждения:*

- психологическая служба образовательного учреждения – структурное подразделение образовательного учреждения общего образования, обеспечивающих преемственность в оказании психологической помощи на всех ступенях образования по всем направлениям деятельности Службы;

- педагог-психолог образовательного учреждения – специалист, который оказывает первичную психологическую помощь обучающимся, воспитанникам в соответствии со своей профессиональной подготовкой исходя из запроса администрации образовательного учреждения.

- психолого-медико-педагогические консилиумы (ПМПк) образовательных учреждений – осуществляют выявление детей и подростков с отклонениями в развитии на основе комплексного изучения личности ребенка с использованием диагностических методик психологического и педагогического обследования, динамического наблюдения за развитием детей в общеобразовательном учреждении; разрабатывают рекомендации,

направленные на определение психолого-педагогических условий для получения ими образования и сопутствующего медицинского обслуживания; консультируют родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам профилактики, лечения, а также организации помощи и педагогической поддержки детям с трудностями в обучении.

5. Структура деятельности Службы

5.1. В деятельности Службы выделяются два вида практической психологической помощи: первичная (психологическая поддержка) и специализированная (комплексная многопрофильная помощь).

5.2. Первичная помощь участникам образовательного процесса в образовательных учреждениях всех типов оказывается непосредственно педагогом-психологом образовательного учреждения, либо педагогами (учителями-предметниками, классным руководителем, социальным педагогом и т.д.) образовательного учреждения с участием педагога-психолога.

5.3. Специализированная помощь участникам образовательного процесса в системе образования Шушенского района оказывается на уровне образовательного учреждения специалистами ПМПк, на уровне муниципального образования районной ПМПк.

6. Управление Службой

6.1. Общее руководство Службой и ответственность за ее организацию возлагается:

- в образовательных учреждениях любого типа и вида (первичное звено Службы) – на руководителя психологической службы образовательного учреждения, должность которого по статусу приравнивается к должности заместителя руководителя образовательного учреждения, при отсутствии психологической службы образовательного учреждения - на руководителей образовательных учреждений.

Педагог-психолог образовательного учреждения (при отсутствии психологической службы в образовательном учреждении) по административной линии подчиняется руководителю образовательного учреждения, а по профессиональной линии – методисту управления образования, курирующему данное направление.

8. Ответственность, обязанности и права специалиста Службы

8.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, педагог-психолог несет персональную профессиональную ответственность за объективность психологического заключения, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов работы, обоснованность рекомендаций.

8.2. Специалист Службы несет ответственность за сохранение протоколов обследований, документации Службы в соответствии с предлагаемыми (рекомендованными к использованию в профессиональной деятельности) формами.

8.3. В своей профессиональной деятельности педагог-психолог обязан:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции, не брать на себя вопросы, находящиеся в компетенции представителей других специальностей (медицина, дефектология, социальная сфера);

- применять научно-обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной и психопрофилактической работы;

- в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка, задач его полноценного психического и физического развития;

- оказывать необходимую и достаточную помощь педагогическому коллективу в решении основных проблем образовательного процесса, оказывать необходимую и возможную помощь детям и подросткам в решении их индивидуальных проблем, содействовать повышению психологической грамотности родителей (законных представителей) в вопросах

детской и возрастной психологии;

- вести запись и регистрацию всех видов психологической деятельности в соответствии с предлагаемыми (рекомендованными к использованию в профессиональной деятельности) образцами отчетной документации; (приложение 2)

- на основании «документов служебного пользования» психолог может давать рекомендации учителю, родителям или лицам, их заменяющим; делать выписки во внешние организации по запросу родителей.
- соблюдать конфиденциальность имеющейся информации, не распространять сведения, полученные в результате психодиагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта психокоррекции или может нанести ущерб обучающемуся или его окружению;
- следовать в своей профессиональной деятельности нормам Этического кодекса педагога-психолога в системе образования (приложение 1);
- повышать свой профессиональный уровень.
- на использование рабочего времени для методического и практического видов деятельности, на организацию рабочего времени с учетом норм практической психологической деятельности с детьми разных возрастов и различными категориями взрослых;
- на создание условий со стороны администрации образовательного учреждения, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей;
- знакомиться со всей имеющейся документацией, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделяя приоритетные направления;
- вести работу по пропаганде и внедрению в сферу образования современных психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, и т.д.
- выступать с обобщением имеющегося опыта своей работы в научных и научно-популярных газетах, журналах

Приложение 1.

Этический кодекс психолога

Преамбула

1. Этический кодекс психолога Российского психологического общества составлен в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных», Уставом Российского психологического общества, Всеобщей декларацией прав человека, Хельсинкской декларацией Всемирной медицинской ассоциации «Этические принципы проведения медицинских исследований с участием людей в качестве субъектов исследования», международной Универсальной декларацией этических принципов для психологов, Этическим метакодексом Европейской федерации психологических ассоциаций.
2. Консультативным и регулирующим органом Российского психологического общества по вопросам профессиональной этики психолога является Этический комитет Российского психологического общества.
 3. В настоящем Этическом кодексе термин «Психолог» относится к лицу, имеющему высшее психологическое образование.
 4. В настоящем Этическом кодексе термин «Клиент» относится к лицу, группе лиц или организации, которые согласились быть объектом психологических исследований в личных, научных, производственных или социальных интересах или лично обратились к Психологу за психологической помощью.
 5. Действие данного Этического кодекса распространяется на все виды деятельности психологов, определенные настоящим Этическим кодексом. Действие данного Этического кодекса распространяется на все формы работы Психолога, в том числе осуществляемые дистанционно или посредством сети Интернет.
 6. Профессиональная деятельность психолога характеризуется его особой ответственностью перед клиентами, обществом и психологической наукой, и основана на доверии общества, которое может быть достигнуто только при соблюдении этических принципов профессиональной деятельности и поведения, содержащихся в настоящем Этическом кодексе.
 7. Этический кодекс психологов служит: для внутренней регуляции деятельности сообщества психологов; для регуляции отношений психологов с обществом; основой применения санкций при нарушении этических принципов профессиональной деятельности.

I. Этические принципы психолога

Этика работы психолога основывается на общечеловеческих моральных и нравственных ценностях. Идеалы свободного и всестороннего развития личности и ее уважения, сближения людей, создания справедливого, гуманного, процветающего общества являются определяющими для деятельности психолога. Этические принципы и правила работы психолога формулируют условия, при которых сохраняются и упрочиваются его профессионализм, гуманность его действий, уважение людей, с которыми он работает, и при которых усилия психолога приносят реальную пользу.

1. Принцип уважения

Психолог исходит из уважения личного достоинства, прав и свобод человека, провозглашенных и гарантированных Конституцией Российской Федерации и международными документами о правах человека.

Принцип уважения включает:

1. *Уважение достоинства, прав и свобод личности*

1. Психолог с равным уважением относится к людям вне зависимости от их возраста, пола, сексуальной ориентации, национальности, принадлежности к определенной культуре,

этносу и расе, вероисповедания, языка, социально-экономического статуса, физических возможностей и других оснований.

2. Беспристрастность Психолога не допускает предвзятого отношения к Клиенту. Все действия Психолога относительно Клиента должны основываться на данных, полученных научными методами. Субъективное впечатление, которое возникает у Психолога при общении с Клиентом, а также социальное положение Клиента не должны оказывать никакого влияния на выводы и действия Психолога.
3. Психолог избегает деятельности, которая может привести к дискриминации Клиента по любым основаниям.
4. Психологу следует так организовать свою работу, чтобы ни ее процесс, ни ее результаты не наносили вреда здоровью и социальному положению Клиента и связанных с ним лиц.

2. Конфиденциальность

1. Информация, полученная Психологом в процессе работы с Клиентом на основе доверительных отношений, не подлежит намеренному или случайному разглашению вне согласованных условий.
2. Результаты исследования должны быть представлены таким образом, чтобы они не могли скомпрометировать Клиента, Психолога или психологическую науку.
3. Психодиагностические данные студентов, полученные при их обучении, должны рассматриваться конфиденциально. Сведения о Клиентах также должны рассматриваться конфиденциально.
4. Демонстрируя конкретные случаи своей работы, Психолог должен обеспечить защиту достоинства и благополучия Клиента.
5. Психолог не должен отыскивать о Клиенте информацию, которая выходит за рамки профессиональных задач Психолога.
6. Клиент имеет право на консультацию Психолога или работу с ним без присутствия третьих лиц.
7. Неконтролируемое хранение данных, полученных при исследованиях, может нанести вред Клиенту, Психологу и обществу в целом. Порядок обращения с полученными в исследованиях данными и порядок их хранения должны быть жестко регламентированы.

3. Осведомленность и добровольное согласие Клиента

1. Клиент должен быть извещен о цели работы, о применяемых методах и способах использования полученной информации. Работа с Клиентом допускается только после того, как Клиент дал информированное согласие в ней участвовать. В случае, если Клиент не в состоянии сам принимать решение о своем участии в работе, такое решение должно быть принято его законными представителями.
2. Психолог должен сообщать Клиенту обо всех основных шагах или лечебных действиях. В случае стационарного лечения Психолог должен информировать Клиента о возможных рисках и об альтернативных методах лечения, включая непсихологические.
3. Видео- или аудиозаписи консультации или лечения Психолог может делать только после того, как получит согласие на это со стороны Клиента. Это положение распространяется и на телефонные переговоры. Ознакомление третьих лиц с видео-, аудиозаписями консультации и телефонными переговорами Психолог может разрешить только после получения согласия на это со стороны Клиента.

4. Участие в психологических экспериментах и исследованиях должно быть добровольным. Клиент должен быть проинформирован в понятной для него форме о целях, особенностях исследования и возможном риске, дискомфорте или нежелательных последствиях, чтобы он мог самостоятельно принять решение о сотрудничестве с Психологом. Психолог обязан предварительно удостовериться в том, что достоинство и личность Клиента не пострадают. Психолог должен принять все необходимые предосторожности для обеспечения безопасности и благополучия Клиента и сведения к минимуму возможности непредвиденного риска.
5. В тех случаях, когда предварительное исчерпывающее раскрытие информации противоречит задачам проводимого исследования, Психолог должен принять специальные меры предосторожности для обеспечения благополучия испытуемых. В тех случаях, когда это возможно, и при условии, что сообщаемая информация не нанесет вреда Клиенту, все разъяснения должны быть сделаны после окончания эксперимента.

4. Самоопределение Клиента

1. Психолог признает право Клиента на сохранение максимальной автономии и самоопределения, включая общее право вступать в профессиональные отношения с психологом и прекращать их.
2. Клиентом может быть любой человек в случае своей несомненной дееспособности по возрасту, состоянию здоровья, умственному развитию, физической независимости. В случае недостаточной дееспособности человека решение о его сотрудничестве с Психологом принимает лицо, представляющее интересы этого человека по закону.
3. Психолог не должен препятствовать желанию Клиента привлечь для консультации другого психолога (в тех случаях, когда к этому нет юридических противопоказаний).

2. Принцип компетентности

Психолог должен стремиться обеспечивать и поддерживать высокий уровень компетентности в своей работе, а также признавать границы своей компетентности и своего опыта. Психолог должен предоставлять только те услуги и использовать только те методы, которым обучался и в которых имеет опыт.

Принцип компетентности включает:

1. Знание профессиональной этики

1. Психолог должен обладать исчерпывающими знаниями в области профессиональной этики и обязан знать положения настоящего Этического кодекса. В своей работе Психолог должен руководствоваться этическими принципами.
2. Если персонал или студенты выступают в качестве экспериментаторов в проведении психодиагностических процедур, Психолог должен обеспечить, независимо от их собственной ответственности, соответствие совершаемых ими действий профессиональным требованиям.
3. Психолог несет ответственность за соответствие профессионального уровня персонала, которым он руководит, требованиям выполняемой работы и настоящего Этического кодекса.
4. В своих рабочих контактах с представителями других профессий Психолог должен проявлять лояльность, терпимость и готовность помочь.

2. Ограничения профессиональной компетентности

1. Психолог обязан осуществлять практическую деятельность в рамках собственной компетентности, основанной на полученном образовании и опыте.

2. Только Психолог осуществляет непосредственную (анкетирование, интервьюирование, тестирование, электрофизиологическое исследование, психотерапия, тренинг и др.) или опосредованную (биографический метод, метод наблюдения, изучение продуктов деятельности Клиента и др.) работу с Клиентом.
3. Психолог должен владеть методами психодиагностической беседы, наблюдения, психолого-педагогического воздействия на уровне, достаточном, чтобы поддерживать у Клиента чувство симпатии, доверия и удовлетворения от общения с Психологом.
4. Если Клиент болен, то работа с ним допустима только с разрешения врача или согласия других лиц, представляющих интересы Клиента.

3. Ограничения применяемых средств

1. Психолог может применять методики, которые адекватны целям проводимого исследования, возрасту, полу, образованию, состоянию Клиента, условиям эксперимента. Психодиагностические методики, кроме этого, обязательно должны быть стандартизованными, нормализованными, надежными, валидными и адаптированными к контингенту испытуемых.
2. Психолог должен применять методы обработки и интерпретации данных, получившие научное признание. Выбор методов не должен определяться научными пристрастиями Психолога, его общественными увлечениями, личными симпатиями к Клиентам определенного типа, социального положения или профессиональной деятельности.
3. Психологу запрещается представлять в результатах исследования намеренно искаженные первичные данные, заведомо ложную и некорректную информацию. В случае обнаружения Психологом существенной ошибки в своем исследовании после того, как исследование было опубликовано, он должен предпринять все возможные действия по исправлению ошибки и дальнейшему опубликованию исправлений.

4. Профессиональное развитие

1. Психолог должен постоянно повышать уровень своей профессиональной компетентности и свою осведомленность в области этики психологической работы (исследования).

5. Невозможность профессиональной деятельности в определенных условиях

1. Если какие-либо обстоятельства вынуждают Психолога преждевременно прекратить работу с Клиентом и это может отрицательно сказаться на состоянии Клиента, Психолог должен обеспечить продолжение работы с Клиентом.
2. Психолог не должен выполнять свою профессиональную деятельность в случае, когда его способности или суждения находятся под неблагоприятным воздействием.

3. Принцип ответственности

Психолог должен помнить о своих профессиональных и научных обязательствах перед своими клиентами, перед профессиональным сообществом и обществом в целом. Психолог должен стремиться избегать причинения вреда, должен нести ответственность за свои действия, а также гарантировать, насколько это возможно, что его услуги не являются злоупотреблением.

Принцип ответственности включает:

1. Основная ответственность

1. Решение Психолога осуществить исследовательский проект или вмешательство предполагает его ответственность за возможные научные и социальные последствия, включая воздействие на лиц, группы и организации, участвующие в исследовании или

вмешательстве, а также непрямым эффектом, как, например, влияние научной психологии на общественное мнение и на развитие представлений о социальных ценностях.

2. Психолог должен осознавать специфику взаимодействия с Клиентом и вытекающую из этого ответственность. Ответственность особенно велика в случае, если в качестве испытуемых или клиентов выступают лица, страдающие от медикаментозной зависимости, или лица, ограниченные в своих действиях, а также, если программа исследования или вмешательства целенаправленно ограничивает дееспособность Клиента.
3. Если Психолог приходит к заключению, что его действия не приведут к улучшению состояния Клиента или представляют риск для Клиента, он должен прекратить вмешательство.

2. Нанесение вреда

1. Психолог применяет только такие методики исследования или вмешательства, которые не являются опасными для здоровья, состояния Клиента, не представляют Клиента в результатах исследования в ложном, искаженном свете, и не дают сведений о тех психологических свойствах и особенностях Клиента, которые не имеют отношения к конкретным и согласованным задачам психологического исследования.

3. Решение этических дилемм

1. Психолог должен осознавать возможность возникновения этических дилемм и нести свою персональную ответственность за их решение. Психологи консультируются по этим вопросам со своими коллегами и другими значимыми лицами, а также информируют их о принципах, отраженных в Этическом кодексе.
2. В случае, если у Психолога в связи с его работой возникли вопросы этического характера, он должен обратиться в Этический комитет Российского психологического общества за консультацией.

4. Принцип честности

Психолог должен стремиться содействовать открытости науки, обучения и практики в психологии. В этой деятельности психолог должен быть честным, справедливым и уважающим своих коллег. Психологу надлежит четко представлять свои профессиональные задачи и соответствующие этим задачам функции.

Принцип честности включает:

1. Осознание границ личных и профессиональных возможностей

1. Психолог должен осознавать ограниченность как своих возможностей, так и возможностей своей профессии. Это условие установления диалога между профессионалами различных специальностей.

2. Честность

1. Психолог и Клиент (или сторона, иницирующая и оплачивающая психологические услуги для Клиента) до заключения соглашения оговаривают вопросы вознаграждения и иные существенные условия работы, такие как распределение прав и обязанностей между

Психологом и Клиентом (или стороной, оплачивающей психологические услуги) или процедура хранения и применения результатов исследования.

Психолог должен известить Клиента или работодателя о том, что его деятельность в первую очередь подчиняется профессиональным, а не коммерческим принципам.

При приеме на работу Психолог должен поставить своего работодателя в известность о том, что:

– в пределах своей компетенции он будет действовать независимо;

- он обязан соблюдать принцип конфиденциальности: этого требует закон;
- профессиональное руководство его работой может осуществлять только психолог;
- для него невозможно выполнение непрофессиональных требований или требований, нарушающих данный Этический кодекс.

При приеме Психолога на работу работодатель должен получить текст данного Этического кодекса.

2. Публичное распространение сведений об оказываемых Психологом услугах служит целям принятия потенциальными Клиентами информированного решения о вступлении в профессиональные отношения с Психологом. Подобная реклама приемлема только в том случае, если она не содержит ложных или искаженных сведений, отражает объективную информацию о предоставляемых услугах и отвечает правилам приличия.
3. Психологу запрещается организовывать рекламу себе или какому-либо определенному методу вмешательства или лечения. Реклама в целях конкуренции ни при каких условиях не должна обманывать потенциальных Клиентов. Психолог не должен преувеличивать эффективность своих услуг, делать заявлений о превосходстве своих профессиональных навыков и применяемых методик, а также давать гарантии результативности оказываемых услуг.
4. Психологу не разрешается предлагать скидку или вознаграждение за направление к ним нему Клиентов или заключать соглашения с третьими лицами с этой целью.

3. Прямота и открытость

1. Психолог должен нести ответственность за предоставляемую им информацию и избегать ее искажения в исследовательской и практической работе.
2. Психолог формулирует результаты исследования в терминах и понятиях, принятых в психологической науке, подтверждая свои выводы предъявлением первичных материалов исследования, их математико-статистической обработкой и положительным заключением компетентных коллег. При решении любых психологических задач проводится исследование, всегда опирающееся на предварительный анализ литературных данных по поставленному вопросу.
3. В случае возникновения искажения информации психолог должен проинформировать об этом участников взаимодействия и заново установить степень доверия.

4. Избегание конфликта интересов

1. Психолог должен осознавать проблемы, которые могут возникнуть в результате двойственных отношений. Психолог должен стараться избегать отношений, которые приводят к конфликтам интересов или эксплуатации отношений с Клиентом в личных интересах.
2. Психолог не должен использовать профессиональные отношения в личных, религиозных, политических или идеологических интересах.
3. Психолог должен осознавать, что конфликт интересов может возникнуть после формального прекращения отношений Психолога с Клиентом. Психолог в этом случае также несет профессиональную ответственность.
4. Психолог не должен вступать в какие бы то ни было личные отношения со своими Клиентами.

5. Ответственность и открытость перед профессиональным сообществом

1. Результаты психологических исследований должны быть доступны для научной общественности. Возможность неверной интерпретации должна быть предупреждена корректным, полным и недвусмысленным изложением. Данные об участниках

эксперимента должны быть анонимными. Дискуссии и критика в научных кругах служат развитию науки и им не следует препятствовать.

2. Психолог обязан уважать своих коллег и не должен необъективно критиковать их профессиональные действия.
3. Психолог не должен своими действиями способствовать вытеснению коллеги из его сферы деятельности или лишению его работы.
4. Если Психолог считает, что его коллега действует непрофессионально, он должен указать ему на это конфиденциально.

II. Нарушение Этического кодекса психолога

1. Нарушение Этического кодекса психолога включает в себя игнорирование изложенных в нем положений, неверное их толкование или намеренное нарушение. Нарушение Этического кодекса может стать предметом жалобы.
2. Жалоба на нарушение Этического кодекса психолога может быть подана в Этический комитет Российского психологического общества в письменном виде любым физическим и юридическим лицом. Рассмотрение жалоб и вынесение решений по ним осуществляется в установленном порядке Этическим комитетом Российского психологического общества.
3. В качестве санкций, применяемых к Психологу, нарушившему Этический кодекс, могут выступать: предупреждение от имени Российского психологического общества (общественное порицание), приостановление членства в Российском психологическом обществе, сопровождающееся широким информированием общественности и потенциальных клиентов об исключении данного специалиста из действующего реестра психологов РПО. Информация о применяемых санкциях является общедоступной и передается в профессиональные психологические ассоциации других стран.
4. В случае серьезных нарушений Этического кодекса Российское психологическое общество может ходатайствовать о привлечении Психолога к суду.

Приложение 2

Формы учета и отчетности деятельности педагога – психолога были представлены в проекте на Всероссийском совещании по службе практической психологии Министерства образования РФ, проходившем 6–7 июня 2002 года, и получил одобрение. Затем, с учетом всех поправок, он был напечатан в материалах съезда, который состоялся 26–28 мая 2003 года в Москве.

Формы учета деятельности и отчетности педагога – психолога ОУ

Предложен следующий перечень учетной и отчетной документации общего характера педагога-психолога образовательного учреждения:

- План работы (на учебный год).
- График работы.
- Журнал учета видов работы.
- Аналитический отчет о проделанной работе (за учебный год) и статистическая справка за отчетный период, установленный в образовательном учреждении.

Форма 1

1. Рекомендуемая форма по перспективному планированию (ГОДОВОМУ ПЛАНУ)

№	ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	Планируемые мероприятия	Сроки	Примечания
1	Диагностика			
2	Развивающая и коррекционная работа			
3	Консультирование			
4	Просветительская работа			
5	Экспертная работа			
6	Организационно – методическая работа			

2. График (расписание) на рабочую неделю

График рекомендуется составлять в конце недели на предстоящую неделю (форма 2).

Форма 2

Дни недели	Планируемые мероприятия	Примечания
Понедельник		
Вторник		
Среда		
Четверг		
Пятница		
Суббота		

3. Журнал учета видов работ

Форма 3

К	В	К	Диагностика	И	Н	Г	Р	Консультации	У	П	Р	О	Б
---	---	---	-------------	---	---	---	---	--------------	---	---	---	---	---

	ФАМИЛИЯ ИМЯ (класс\ группа)			Первичное обследование	Повторное обследование	Групповая диагностика			Индивидуальная консультация	Групповая консультация семинар	Консультация родителей	Консультация специалистов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Психолог ведет документацию по психодиагностической, консультационной, индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работе, а также просветительской, экспертной и организационно-методической. Журнал учета видов работы позволяет отслеживать ежедневные разнообразные мероприятия, проводимые педагогом-психологом образовательного учреждения в течение года. Благодаря наличию всего объема информации психолог может успешно проводить анализ проделанной за учебный год работы, получать необходимые отчетные статистические данные.

4. Диагностика.

Диагностическое направление отражается в журнале учета видов работ, а протоколы диагностики прикладывается в накопительную папку диагностических протоколов.

Если диагностика производится групповым способом, то в п. 2 журнала указывается категория группы (например: 6 «Б» класс), а протокол прикладывается в папку диагностических протоколов

– Методики диагностики педагог-психолог выбирает по своему усмотрению. В процессе диагностирования, как правило, применяются несколько методов. В работе педагога – психолога используются методики из перечня диагностического минимума.

Форма 4

Возрастной период.....

Основная направленность диагностической деятельности.

Название диагностической методики с указанием литературного источника.

5. Консультирование.

Консультации могут быть индивидуальные и групповые, например групповыми консультациями могут быть консультации по профориентации.

Форма 5

№ п.п	Дата	Ф.И.О.	Причина обращения	Примечание

6.

6. Развивающая и коррекционная работа

При проведении развивающей и коррекционной работы прилагаются программы, по которым они проводятся, с указанием цели, методов, форм работы, предполагаемого результата.

В примечании может быть указан промежуточный результат работы, направление к другому специалисту, необходимость собрать ту или иную дополнительную информацию и т.п.

Групповая развивающая и коррекционная работа может регистрироваться по форме классного журнала, журнала факультативов и пр. (форма 6,).

Форма 6

Дата	С кем проводится занятие	Тема занятия	Примечание
1	2	3	4

7. Просветительская работа

Просветительская работа может проводиться в виде (форме) лекций, семинаров, выступлений на методических объединениях, родительских собраниях и т.д. (форма 7).

Форма 7

Дата проведения	С кем проводится занятие	Тема занятия, форма занятия	Примечание
1	2	3	4

8. Экспертная работа

К экспертной работе относится участие в консилиумах, комиссиях, административных совещаниях по принятию каких-либо решений, требующих психологического разъяснения ситуации (форма 8).

Форма 8

Дата проведения	Цель проведения, форма	Примечание
1	2	3

9. Организационно-методическая работа

К организационно-методической работе относятся следующие виды деятельности:

- анализ и планирование деятельности;
- курсы повышения квалификации;
- анализ научной и практической литературы для подбора инструментария, разработки развивающих и коррекционных программ;
- участие в научно-практических семинарах, конференциях;
- супервизорство;
- посещение совещаний и методических объединений;
- оформление кабинета (форма 10).

Форма 9

Дата	Содержание работы	Примечание
1	2	3

10. Аналитический отчет за учебный год

По итогам работы за год педагог-психолог готовит аналитический отчет, который представляется руководителю ОУ, копия может быть направлена руководителю методического объединения по психологии. В отчете отражаются все виды деятельности в соответствии с планом работы и журналом учета. Отчет должен включать качественные и количественные показатели по направлениям деятельности.

При написании отчета педагог-психолог обязан соблюдать принцип анонимности и конфиденциальности, что выражается в представлении только общих результатов и сравнительных характеристик учеников.

Анализируя выполнение поставленных на год задач, педагог-психолог указывает возникшие затруднения, проблемы, считая их задачами следующего учебного года. Таким образом, с учетом новых инструментально-методических средств, которыми овладел педагог-психолог за отчетный период, прописываются перспективы дальнейшей работы.

В целом проведено за _____ (период)

Форма 10

Статистический отчет о проведенной работе педагога-психолога

Всего приемов	мальчиков		Родителей
	девочек		
Возрастные группы			
Количество индивидуальных обследований	Первичных		
	Повторных		
Количество индивидуальных консультаций	детей		родителей
			специалистов
Количество индивидуальных занятий	с детьми		с родителями
			со специалистами
Количество групповых обследований (скрининг)	детей		родителей
			специалистов
Общее количество обследованных на скрининговой диагностике	детей		родителей
			специалистов
Количество групповых консультаций	детей		родителей
			специалистов
Количество групповых занятий	с детьми		с родителями
			со специалистами
Общее количество посещений групповых занятий	детьми		с родителями
			со специалистами
Участие в консилиумах	плановых		внеплановых
Организация и проведение экспертных работ	плановых		внеплановых
Количество проведенных семинаров	для педагогов/ др. специалистов		для родителей

Количество открытых занятий (уроков)		Посещение уроков, занятий других специалистов	
--------------------------------------	--	---	--

Примерная структура отчета

1. Общие задачи и направления деятельности в _____ учебном году.
2. Анализ профессиональной деятельности по направлениям.
 - 2.1. Диагностическая работа.
 - 2.2. Коррекционная и развивающая работа.
 - 2.3. Консультативная работа с детьми, родителями, педагогами.
 - 2.4. Профилактическая работа.
 - 2.5. Медико-психолого-педагогические консилиумы.
 - 2.6. Просветительская работа.
3. Методическая работа.
 - 3.1. Участие в работе методического объединения.
 - 3.2. Разработка и/или апробация диагностических, коррекционных и развивающих программ.
 - 3.3. Состояние кабинета, пожелания к его усовершенствованию.
4. Повышение квалификации.
 - 4.1. В текущем учебном году _____.
 - 4.2. Потребность в повышении квалификации на будущий учебный год _____.
5. Анализ актуальных проблем профессиональной деятельности.
6. Перспективные направления работы на следующий учебный год.
7. Мероприятия в общешкольный план работы _____.

В качестве промежуточной отчетности рекомендуется составлять статистическую справку (форма 10) за отчетный период, установленный в образовательном учреждении (четверть, триместр, полугодие или год).

Формы учета и отчетности деятельности педагога – психолога были представлены в проекте на Всероссийском совещании по службе практической психологии Министерства образования РФ, проходившем 6–7 июня 2002 года, и получил одобрение. Затем, с учетом всех поправок, он был напечатан в материалах съезда, который состоялся 26–28 мая 2003 года в Москве.

Формы учета деятельности и отчетности педагога – психолога ОУ

Предложен следующий перечень учетной и отчетной документации общего характера педагога-психолога образовательного учреждения:

- План работы (на учебный год).
- График работы.
- Журнал учета видов работы.
- Аналитический отчет о проделанной работе (за учебный год) и статистическая справка за отчетный период, установленный в образовательном учреждении.

Перечень рабочей документации	Форма
1. Перспективный годовой план.	Форма 1
2. Журнал учета рабочего времени педагога -психолога	Форма 2
3. Журнал учета видов работ	Форма 3
4. Перечень диагностического минимума	Форма 4
5. Журнал консультаций педагога-психолога	Форма 5
6. Журнал коррекционно-развивающих занятий	Форма 6
7. Журнал учета просветительской, работы экспертной и организационно –методической работы	Форма 7,8,9
8. Аналитический отчет за учебный год	Форма 10

*Психолого-
педагогическое
сопровождение.*

(локальные акты)